



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE MEJORA REGULATORIA INTERNA DE CAPUFE**

En la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, siendo las 11:00 horas del día 19 de junio de 2023, las y los integrantes del Comité de Mejora Regulatoria Interna de Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos (COMERI), se reunieron en la Sala de Videoconferencias de la Dirección de Administración y Finanzas de Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos (CAPUFE), ubicada en Calzada de los Reyes No. 24, Colonia Tétela del Monte, Cuernavaca, Morelos, C.P. 62130, para celebrar la Primera Sesión Extraordinaria del COMERI, misma que preside la C. Velia Yolanda Bravo Andrade, Subdirectora de Capital Humano y Desarrollo Organizacional, en su calidad de Presidenta Suplente del COMERI, para dar lectura y desarrollo de la siguiente:-----

**Orden del Día**-----

**Primero.** - Lista de Asistencia y Verificación de Quórum. -----

La C. Velia Yolanda Bravo Andrade, Subdirectora de Capital Humano y Desarrollo Organizacional, en su calidad de Presidenta Suplente del COMERI, realizó el pase de lista y tomó constancia de la asistencia del Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano y Secretario Ejecutivo Suplente; Lic. Juan Alberto López San Germán, Gerente de Administración de Recursos de Operación y Vocal Suplente; Ing. Adoratriz López Pérez, Subdirectora de Licitaciones y Adjudicación de Contratos y Vocal Suplente; Lcda. Laura Elena Gutierrez Robledo, Subdirectora de Transparencia y Control Institucional y Vocal Suplente; C. Cynthia Ramírez Villarreal, Coordinadora de Comunicación Social y Vocal; Lic. José Manuel Campuzano Villegas, Director Jurídico y Asesor Jurídico; C.P. Mireya Pacheco Figueroa, Gerente de Control de Gestión e Informes y Asesora Técnica del Órgano Interno de Control en CAPUFE (OIC); Lic. Daniel Zagal Sánchez, Subgerente de Evaluación de Programas y Modernización Administrativa (Invitado); Mtra. Dolores Ruiz Guillen, Subgerente de Organización (Invitada); todas ellas personas servidoras públicas de CAPUFE, por lo que en ese momento se declara instaurada la Primera Sesión Extraordinaria del COMERI procediendo al desarrollo de la misma. -----

**Segundo.** - Lectura y aprobación del Orden del Día. -----

La C. Velia Yolanda Bravo Andrade, Subdirectora de Capital Humano y Desarrollo Organizacional, en su calidad de Presidenta Suplente del COMERI, procedió a la lectura del Orden del Día: -----

**Primero.** - Lista de asistencia y verificación de quórum; **Segundo.** - Lectura y aprobación del Orden del Día; **Tercero.** - Aprobación de Acuerdos; **Cuarto.** - Solicitud de aprobación para la inclusión de Documentos Normativos, para ser considerados en el Programa de Trabajo de Simplificación Regulatoria Interna 2023 (PTSRI 2023); **Quinto.** - Clausura de la Sesión. -----





La C. Velia Yolanda Bravo Andrade, Subdirectora de Capital Humano y Desarrollo Organizacional, en su calidad de Presidenta Suplente del COMERI, preguntó a las y los miembros presentes si existían comentarios a la Orden del Día, y solicitó la aprobación a la sesión del pleno, y habiendo sido aprobada por unanimidad, cedió la palabra al Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, para dar seguimiento al desarrollo de los siguientes puntos:-----

**Tercero. - Aprobación de Acuerdos. -----**

Documentos normativos, mismos que han cumplido el proceso mediante el cual, se someten a una revisión, con la finalidad de cumplir con los criterios de calidad regulatoria:

- **Código de Conducta de CAPUFE.**
- **Lineamientos para la Evaluación del Desempeño.**
- **Manual de Procedimientos de Patrimonio Inmobiliario.**

En el uso de la palabra, la C.P. Mireya Pacheco Figueroa, Gerente de Control de Gestión e Informes, en su calidad de Asesora Técnica del Órgano Interno de Control en CAPUFE (OIC), sugirió que se debe considerar el plazo de difusión de los proyectos normativos en la Normateca interna para comentarios de las personas servidoras públicas del Organismo como lo establece los Lineamientos de Mejora y Simplificación Regulatoria Interna, y posterior realizar la programación de la convocatoria a la sesión del pleno, con la finalidad de que se tengan todos los comentarios emitidos y puedan ser atendidos.-----

El Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, comentó que se envió un alcance a la convocatoria, informado a los integrantes de este Comité de la modificación de forma al proyecto normativo del Código de Conducta de CAPUFE, en el cual se solventaron los últimos comentarios recibidos en la Normateca Interna.-----

El Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, sometió ante los integrantes del Comité, la aprobación del documento normativo **“Código de Conducta de CAPUFE”**.-----

**ACUERDO 01-EXTRAORD-19-06-2023**-----

Con fundamento en el punto 3, del capítulo IX, de los Lineamientos de Mejora y Simplificación Regulatoria Interna, las y los miembros del Comité, aprueban por unanimidad de votos la actualización del **“Código de Conducta de CAPUFE.”**-----





El Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, sometió ante los integrantes del Comité, la aprobación de la eliminación del documento normativo **“Lineamientos para la Evaluación del Desempeño”**. -----

-----**ACUERDO 02-EXTRAORD-19-06-2023**-----

Con fundamento en el punto 3, del capítulo IX, de los Lineamientos de Mejora y Simplificación Regulatoria Interna, las y los miembros del Comité, aprueban por unanimidad de votos la eliminación de los **“Lineamientos para la Evaluación del Desempeño”**. -----

El Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, sometió ante los integrantes del Comité, la aprobación de la eliminación del documento normativo **“Manual de Procedimientos de Patrimonio Inmobiliario”**. -----

-----**ACUERDO 03-EXTRAORD-19-06-2023**-----

Con fundamento en el punto 3, del capítulo IX, de los Lineamientos de Mejora y Simplificación Regulatoria Interna, las y los miembros del Comité, aprueban por unanimidad de votos la eliminación del **“Manual de Procedimientos de Patrimonio Inmobiliario”**. -----

La C.P. Mireya Pacheco Figueroa, comentó, que queda pendiente continuar con el procedimiento de simplificación de las Normas en el SANI.

**Cuarto.** - Solicitud de aprobación para la inclusión de los Documentos Normativos, para ser considerados en el Programa de Trabajo de Simplificación Regulatoria Interna 2023 (PTSRI 2023). -----

El Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, sometió a aprobación del pleno adherir tres documentos normativos como parte del Programa de Trabajo de Simplificación Regulatoria Interna (PTSRI 2023), los cuales son:

No.	ÁREA	TÍTULO DE LA NORMA	TIPO DE MEJORA
1	Subdirección de Capital Humano y Desarrollo Organizacional.	Código de Conducta de CAPUFE	Actualización
2		Lineamientos para la Evaluación del Desempeño	Eliminación
3	Dirección Jurídica	Manual de Procedimientos de Patrimonio Inmobiliario	Eliminación





-----**ACUERDO 04-EXTRAORD-19-06-2023**-----

Las y los miembros del Comité, aprueban por unanimidad de votos **la inclusión de tres Documentos Normativos, para ser considerados en el Programa de Trabajo de Simplificación Regulatoria Interna 2023 (PTSRI 2023)** -----

**Quinto.-** Clausura de la sesión.-----

El Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, informó a la Presidenta Suplente, haber agotado los asuntos previstos en la Orden del Día de la Primera Sesión Extraordinaria del COMERI.-----

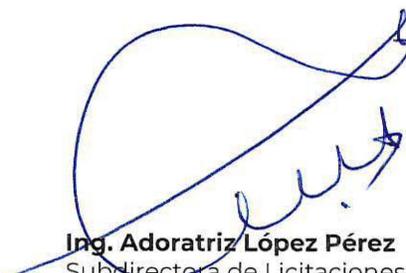
Por lo que, la C. Velia Yolanda Bravo Andrade, en su calidad de Presidenta Suplente del COMERI, dio por concluida la sesión, siendo las 11:20 horas del día de su inicio, agradeciendo la asistencia de las y los participantes. -----

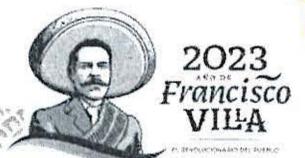
**FIRMAS DE LAS Y LOS INTEGRANTES DEL COMERI**

  
**C. Velia Yolanda Bravo Andrade**  
Subdirectora de Capital Humano y Desarrollo Organizacional / Presidenta Suplente del COMERI

  
**Lic. David Enrique Martínez Mejía**  
Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano y Secretario Ejecutivo Suplente

  
**Lic. Juan Alberto López San Germán**  
Gerente de Administración de Recursos de Operación  
Vocal Suplente

  
**Ing. Adoratriz López Pérez**  
Subdirectora de Licitaciones y Adjudicación de Contratos  
Vocal Suplente





**Lcda. Laura Elena Gutierrez Robledo**  
Subdirectora de Transparencia y Control  
Institucional  
Vocal Suplente

**C. Cynthia Ramirez Villarreal**  
Coordinadora de Comunicación Social  
Vocal

**Lic. José Manuel Campuzano Villegas**  
Director Jurídico  
Asesor Jurídico

**C.P. Mireya Pacheco Figueroa**  
Gerente de Control de Gestión e Informes  
Asesora Técnica del Órgano Interno de Control  
de CAPUFE (OIC)

### FIRMAS DE LAS Y LOS INVITADOS

**Lic. Daniel Zagal Sánchez**  
Subgerente de Evaluación de  
Programas y Modernización Administrativa

**Mtra. Dolores Ruiz Guillen**  
Subgerente de Organización

"Esta hoja de firmas forma parte de la 1ª Sesión Extraordinaria del Comité de Mejora Regulatoria Interna, celebrada el 19 de junio de 2023".



2023  
Año de  
**Francisco  
VILLA**