



**COMUNICACIONES**

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, COMUNICACIONES Y TRANSPORTES



**CAPUFE**

CARRIBOS Y CUERPOS FEDERALES

**HOJA DE IDENTIFICACIÓN, REGISTRO Y VALIDACIÓN DE DISPOSICIONES NORMATIVAS**

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
SUBDIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL**

**DATOS GENERALES**

**NOMBRE:** LINEAMIENTOS PARA LA GESTIÓN DE TIEMPOS

**VERSIÓN:** 01-2023

**APROBACIÓN POR EL COMERI:** 25 DE SEPTIEMBRE DE 2023

**VIGENCIA A PARTIR DE:** AL DÍA SIGUIENTE DE SU PUBLICACIÓN EN LA NORMATECA INTERNA DE CAPUFE

**DATOS ADMINISTRATIVOS**

**ÁREAS INVOLUCRADAS:**  
TODAS LAS ÁREAS DEL ORGANISMO

**ALCANCE:**  
A NIVEL NACIONAL

**Vo. Bo.**

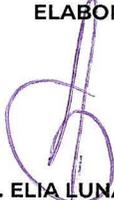
  
**LCDA. MARTHA VELÁZQUEZ ZÁRATE**  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

  
**LCDA. VELIA YOLANDA BRAVO ANDRADE**  
SUBDIRECTORA DE CAPITAL HUMANO Y  
DESARROLLO ORGANIZACIONAL

**RESPONSABLES**

**ELABORÓ**

**REGISTRÓ**

  
**MTRA. ELIA LUNA MORALES**  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO

  
**LCDA. VELIA YOLANDA BRAVO ANDRADE**  
SUBDIRECTORA DE CAPITAL HUMANO Y  
DESARROLLO ORGANIZACIONAL

**NOTA: ESTA HOJA NO DEBERÁ PRESENTAR TACHADURAS, PERFORACIONES O ENMENDADURAS.**



**2023**  
**Francisco**  
**VILA**