



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE MEJORA REGULATORIA INTERNA DE CAPUFE

En la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, siendo las 11:00 horas del día 20 de agosto de 2026, las y los integrantes del Comité de Mejora Regulatoria Interna de Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos (COMERI), se reunieron en la Sala de Videoconferencias de la Dirección de Administración y Finanzas de Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos (CAPUFE), ubicada en Calzada de los Reyes No. 24, Colonia Tetela del Monte, Cuernavaca, Morelos, C.P. 62130, para celebrar la Tercera Sesión Ordinaria del COMERI, misma que presidió el Lic. Ángel Calderón Cruz, Director de Administración y Finanzas, en su calidad de Presidente del COMERI, para dar lectura y desarrollo del siguiente:

Orden del Día

Primero. - Lista de Asistencia y Verificación de Quórum.

El Lic. Ángel Calderón Cruz, Director de Administración y Finanzas, en su calidad de Presidente del COMERI, realizó el pase de lista y tomó constancia de la asistencia de la Lcda. Diana Torres Fuentes, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano y Secretaria Ejecutiva Suplente; Mtra. Belém Elizabeth Torres Castillo, Subgerente de Gestión de Recursos de Plazas de Cobro y Vocal Suplente; Lic. Juan Antonio Rodríguez Soriano, Subdirección de Licitaciones y Adjudicación de Contratos y Vocal Suplente; Mtra. María Columba Ruiz Palacios, Coordinadora de Planeación, Evaluación e Información Institucional y Vocal Suplente; Lcda. Guillermina Yasmín Galindo Toledo, Gerente Consultiva y Asesora Jurídica Suplente; C.P. Mireya Pacheco Figueroa, Subgerente de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública del Órgano Interno de Control en CAPUFE (OIC) y Asesora Técnica Suplente; Mtra. Dolores Ruíz Guillén, Subgerente de Organización (Invitada); y la Lcda. Cielo Eunice Marure Araniegues, Subgerente de Fideicomisos y Procedimientos Legales (Invitada); todas ellas personas servidoras públicas de CAPUFE, por lo que en ese momento se declaró instaurada la Tercera Sesión Ordinaria del COMERI procediendo al desarrollo de la misma.

Segundo. - Lectura y aprobación del Orden del Día.

El Lic. Ángel Calderón Cruz, Director de Administración y Finanzas, en su calidad de Presidente del COMERI, procedió a la lectura del Orden del Día:

Primero.- Lista de asistencia y verificación de quórum; **Segundo.-** Lectura y aprobación del Orden del Día; **Tercero.-** Seguimiento de Acuerdos; **Cuarto.-** Aprobación de Acuerdos; **Quinto.-** Asuntos Generales; **Sexto.-** Clausura de la Sesión.

El Lic. Ángel Calderón Cruz, Director de Administración y Finanzas, en su calidad de Presidente del COMERI, preguntó a las y los miembros presentes si existían comentarios al Orden del Día, y solicitó la aprobación a la sesión del pleno, y siendo aprobada por unanimidad, cedió la palabra a la Lcda. Diana Torres Fuentes, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano y Secretaria Ejecutiva Suplente, para dar seguimiento al desarrollo de los siguientes puntos: --





Tercero. - Seguimiento de Acuerdos. -----

ACUERDOS DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA, DEL 05 DE JUNIO DE 2026.		
Acuerdo	Norma	Estatus
01-ORD-05-06-2026	Lineamientos del Servicio de Telepeaje IAVE	Publicados en la Normateca Interna y registrados en el Sistema de Administración de Normas Internas de la Administración Pública Federal (SANI). Publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 29 de julio de 2026 como disposición vigente.
02-ORD-05-06-2026	Lineamientos de Línea Exprés (LINEXP)	Publicados en la Normateca Interna y registrados en el SANI. En proceso de publicación en el DOF.
03-ORD-05-06-2026	Lineamientos de Mejora Regulatoria Interna	Publicados en la Normateca Interna como disposición vigente.

ACUERDO DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA, DEL 22 DE JUNIO DE 2026.		
Acuerdo	Norma	Estatus
01-EXTRAORD-22-06-2026	Manual de Procedimientos de Planeación	Publicado en la Normateca Interna y registrado en el SANI como disposición vigente.

Cuarto. - Aprobación de Acuerdos. -----

I. - Documentos normativos que han cumplido con el proceso de mejora regulatoria interna y que atienden los criterios de calidad regulatoria establecidos.-----

Actualización: -----

1. Lineamientos para la Administración del Parque Vehicular y Dotaciones de Combustible a Vehículos de Transporte, Plantas de Emergencia y Equipo Menor de CAPUFE. -----

La Lcda. Diana Torres Fuentes, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano y Secretaria Ejecutiva Suplente, sometió ante las y los integrantes del Comité, la aprobación de la actualización del documento normativo: **"Lineamientos para la Administración del Parque Vehicular y Dotaciones de Combustible a Vehículos de Transporte, Plantas de Emergencia y Equipo Menor de CAPUFE"**. -----

-----ACUERDO 01-ORD-20-08-2026-----



2026
año de
Margarita Maza



Con fundamento en el numeral 6, del apartado IX, de los Lineamientos de Mejora Regulatoria Interna, las y los miembros del Comité, aprueban por unanimidad de votos la actualización del documento normativo: **"Lineamientos para la Administración del Parque Vehicular y Dotaciones de Combustible a Vehículos de Transporte, Plantas de Emergencia y Equipo Menor de CAPUFE"**.

II. - Inclusión de documento normativo, para ser considerado en el Programa de Mejora de Normas 2026.

La Lcda. Diana Torres Fuentes, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano y Secretaria Ejecutiva Suplente, sometió a aprobación del pleno adherir **un** documento normativo como parte del Programa de Mejora de Normas 2026:

No.	ÁREA	TÍTULO DE LA NORMA	TIPO DE MEJORA
1	Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales	Lineamientos para la Administración del Parque Vehicular y Dotaciones de Combustible a Vehículos de Transporte, Plantas de Emergencia y Equipo Menor de CAPUFE.	Actualización

ACUERDO 02-ORD-20-08-2026

Con fundamento en el numeral 3, del apartado IX, de los Lineamientos de Mejora Regulatoria Interna, las y los miembros del Comité, aprueban por unanimidad de votos **la inclusión de un documento normativo, para ser considerado en el Programa de Mejora de Normas 2026.**

Quinto. - Asuntos Generales.

La Lcda. Diana Torres Fuentes, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano y Secretaria Ejecutiva Suplente, informó al Pleno que, con motivo de la revisión al Análisis de Impacto Regulatorio de los "Lineamientos de Línea Exprés (LINEXP)" por parte de la Agencia de Transformación Digital y Telecomunicaciones; la Subdirección de Sistemas Electrónicos de Peaje, en coordinación con la Dirección Jurídica y la Subdirección de Capital Humano y Desarrollo Organizacional, solventó una prevención fundamentada en el artículo 19, fracción IV, de la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos (LNETB).

Dicha prevención ordenó eliminar el requisito de copias simples para la gestión de trámites o servicios, por contravenir los principios de simplificación y digitalización.

En consecuencia, con fundamento en el artículo 38, fracción IV, de la LNETB, se modificaron dichos Lineamientos, logrando la eliminación definitiva de estas cargas administrativas en beneficio de la ciudadanía y asegurando el estricto cumplimiento normativo.

Por su parte, la C.P. Mireya Pacheco Figueroa, Subgerente de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública del OIC y Asesora Técnica Suplente, comentó que, una vez realizada la publicación correspondiente, será necesario inscribir y mantener





actualizada la información de los trámites y servicios en el Portal Ciudadano Único de Trámites y Servicios, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 53 y 54 de la LNETB. -----

Sexto. – Clausura de la sesión. -----

La Lcda. Diana Torres Fuentes, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano y Secretaria Ejecutiva Suplente, informó al Presidente, haber agotado los asuntos previstos del Orden del Día de la Tercera Sesión Ordinaria del COMERI.-----

Por lo que, el Lic. Ángel Calderón Cruz, Director de Administración y Finanzas, en su calidad de Presidente del COMERI, dio por concluida la sesión, siendo las 11:12 horas del mismo día de su inicio, agradeciendo la asistencia de las y los participantes-----

FIRMAS DE LAS Y LOS INTEGRANTES DEL COMERI

Lic. Ángel Calderón Cruz
Director de Administración y Finanzas
Presidente

Lcda. Diana Torres Fuentes
Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano
Secretaria Ejecutiva Suplente

Mtra. Belém Elizabeth Torres Castillo
Subgerente de Gestión de Recursos de Plazas de Cobro
Vocal Suplente

Lic. Juan Antonio Rodríguez Soriano
Subdirección de Licitaciones y Adjudicación de Contratos
Vocal Suplente

Mtra. María Columba Ruiz Palacios
Coordinadora de Planeación, Evaluación e Información Institucional
Vocal Suplente

Lcda. Guillermina Yasmín Galindo Toledo
Gerente Consultiva
Asesora Jurídica Suplente



2026
año de
Margarita
Maza



C.P. Mireya Pacheco Figueroa

Subgerente de Desarrollo y Mejora de la Gestión

Pública (OIC)

Asesora Técnica Suplente

FIRMAS DE LAS INVITADAS

Mtra. Dolores Ruiz Guillén

Subgerente de Organización

Lcda. Cielo Eunice Marure Araniegues

Subgerente de Fideicomisos y Procedimientos
Legales

"Esta hoja de firmas forma parte de la 3era. Sesión Ordinaria del Comité de Mejora Regulatoria Interna, celebrada el 20 de agosto de 2026."



2026
año de
**Margarita
Maza**