



ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE MEJORA REGULATORIA INTERNA DE CAPUFE

En la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, siendo las 10:00 horas del día 20 de septiembre de 2024, las y los integrantes del Comité de Mejora Regulatoria Interna de Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos (COMERI), se reunieron en la Sala de Capacitación de Oficinas Centrales, ubicada en Calzada de los Reyes No. 24, Colonia Tétela del Monte, Cuernavaca, Morelos, C.P. 62130, para celebrar la Segunda Sesión Extraordinaria del COMERI, misma que presidió la Lcda. Velia Yolanda Bravo Andrade, Subdirectora de Capital Humano y Desarrollo Organizacional, en su calidad de Presidenta Suplente del COMERI, para dar lectura y desarrollo del siguiente:-----

Orden del Día-----

Primero. - Lista de Asistencia y Verificación de Quórum. -----

La Lcda. Velia Yolanda Bravo Andrade, Subdirectora de Capital Humano y Desarrollo Organizacional, en su calidad de Presidenta Suplente del COMERI, realizó el pase de lista y tomó constancia de la asistencia del Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano y Secretario Ejecutivo Suplente; C.P. Alejandro Enríquez Hermida, Gerente de Administración de Recursos de Operación y Vocal Suplente; Mtro. Irvin Gabino Pérez Cordero, Gerente de Evaluación de Obras y Vocal Suplente; Lcda. Laura Elena Gutiérrez Robledo, Subdirectora de Transparencia y Control Institucional y Vocal Suplente; Lcda. Guillermina Yasmín Galindo Toledo, Gerente Consultiva y Asesora Jurídica Suplente; C.P. Mireya Pacheco Figueroa, Subgerente de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública y Asesora Técnica del Órgano Interno de Control Específico en CAPUFE (OICE) y Mtra. Dolores Ruíz Guillén, Subgerente de Organización (Invitada); todas ellas personas servidoras públicas de CAPUFE, por lo que en ese momento se declaró instaurada la Segunda Sesión Extraordinaria del COMERI procediendo al desarrollo de la misma. -----

Segundo. - Lectura y aprobación del Orden del Día. -----

La Lcda. Velia Yolanda Bravo Andrade, Subdirectora de Capital Humano y Desarrollo Organizacional, en su calidad de Presidenta Suplente del COMERI, procedió a la lectura del Orden del Día: -----

Primero.- Lista de asistencia y verificación de quórum; **Segundo.-** Lectura y aprobación del Orden del Día; **Tercero.-** Aprobación de Acuerdos; **Cuarto.-** Solicitud de aprobación para la inclusión de documentos normativos para ser considerados en el Programa de Trabajo de Simplificación Regulatoria Interna 2024 (PTSRI 2024); **Quinto.-** Clausura de la Sesión.-----

La Lcda. Velia Yolanda Bravo Andrade, Subdirectora de Capital Humano y Desarrollo Organizacional, en su calidad de Presidenta Suplente del COMERI, preguntó a las y los



miembros presentes si existían comentarios al Orden del Día, y solicitó la aprobación a la sesión del pleno, y siendo aprobada por unanimidad, cedió la palabra al Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, y Secretario Ejecutivo Suplente, para dar seguimiento al desarrollo de los siguientes puntos:-----

Tercero. - Aprobación de Acuerdos. -----

A. Documentos normativos, mismos que han cumplido el proceso mediante el cual, se someten a una revisión, con la finalidad de cumplir con los criterios de calidad regulatoria. ----

Actualización:

- **Lineamientos para la Asignación, Uso y Comprobación de Recursos Financieros en Materia de Viáticos, Pasajes, Fondos y Gastos a Comprobar en el Organismo.**
- **Lineamientos para la Asignación, Control, Uso, Mantenimiento y Administración del Parque Vehicular Propio y Arrendado de CAPUFE.**
- **Reglamento de la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento.**
- **Lineamiento para la Operación de la Central de Atención a Personas Usuaras y las Centrales de Radio Local.**

El Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, y Secretario Ejecutivo Suplente, sometió ante las y los integrantes del Comité, la aprobación del documento normativo **“Lineamientos para la Asignación, Uso y Comprobación de Recursos Financieros en Materia de Viáticos, Pasajes, Fondos y Gastos a Comprobar en el Organismo”**. -----

-----ACUERDO 01-EXTRAORD-20-09-2024-----

Con fundamento en el punto 6, del capítulo IX, de los Lineamientos de Mejora y Simplificación Regulatoria Interna, las y los miembros del Comité, aprueban por unanimidad de votos la actualización del documento normativo **“Lineamientos para la Asignación, Uso y Comprobación de Recursos Financieros en Materia de Viáticos, Pasajes, Fondos y Gastos a Comprobar en el Organismo”**-----

El Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, y Secretario Ejecutivo Suplente, sometió ante las y los integrantes del Comité, la aprobación del documento normativo **“Lineamientos para la Asignación, Control, Uso, Mantenimiento y Administración del Parque Vehicular Propio y Arrendado de CAPUFE”**. -----

-----ACUERDO 02-EXTRAORD-20-09-2024-----

Con fundamento en el punto 6, del capítulo IX, de los Lineamientos de Mejora y Simplificación Regulatoria Interna, las y los miembros del Comité, aprueban por unanimidad de votos la actualización del documento normativo **“Lineamientos para la Asignación, Control, Uso,**



Mantenimiento y Administración del Parque Vehicular Propio y Arrendado de CAPUFE". -

El Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, y Secretario Ejecutivo Suplente, sometió ante las y los integrantes del Comité, la aprobación del documento normativo **"Reglamento de la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento"**. -----

ACUERDO 03-EXTRAORD-20-09-2024-----

Con fundamento en el punto 6, del capítulo IX, de los Lineamientos de Mejora y Simplificación Regulatoria Interna, las y los miembros del Comité, aprueban por unanimidad de votos la actualización del documento normativo **"Reglamento de la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento"**. -----

El Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, y Secretario Ejecutivo Suplente, sometió ante las y los integrantes del Comité, la aprobación del documento normativo **"Lineamiento para la Operación de la Central de Atención a Personas Usuarias y las Centrales de Radio Local"**. -----

ACUERDO 04-EXTRAORD-20-09-2024-----

Con fundamento en el punto 6, del capítulo IX, de los Lineamientos de Mejora y Simplificación Regulatoria Interna, las y los miembros del Comité, aprueban por unanimidad de votos la actualización del documento normativo **"Lineamiento para la Operación de la Central de Atención a Personas Usuarias y las Centrales de Radio Local"**. -----

Cuarto. - Solicitud de aprobación para la inclusión de documentos normativos, para ser considerados en el Programa de Trabajo de Simplificación Regulatoria Interna 2024 (PTSRI 2024). -----

El Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, y Secretario Ejecutivo Suplente, sometió a aprobación del pleno adherir tres documentos normativos como parte del Programa de Trabajo de Simplificación Regulatoria Interna 2024 (PTSRI 2024), los cuales son: -----

af.



No.	ÁREA	TÍTULO DE LA NORMA	TIPO DE MEJORA
1	Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales	Lineamientos para la Asignación, Control, Uso, Mantenimiento y Administración del Parque Vehicular Propio y Arrendado de CAPUFE	Actualización
2	Subdirección de Capital Humano y Desarrollo Organizacional	Reglamento de la Comisión Nacional Mixta de Capacitación y Adiestramiento	Actualización
3	Subdirección de Servicios al Usuario	Lineamiento para la Operación de la Central de Atención a Personas Usuarias y las Centrales de Radio Local	Actualización

-----ACUERDO 05-EXTRAORD-20-08-2024-----

Con fundamento en el punto 3, del capítulo IX, de los Lineamientos de Mejora y Simplificación Regulatoria Interna, las y los miembros del Comité, aprueban por unanimidad de votos **la inclusión de tres Documentos Normativos, para ser considerados en el Programa de Trabajo de Simplificación Regulatoria Interna 2024 (PTSRI 2024)** -----

Quinto. - Clausura de la sesión. -----

El Lic. David Enrique Martínez Mejía, Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano, y Secretario Ejecutivo Suplente, informó a la Presidenta Suplente, haber agotado los asuntos previstos en la Orden del Día de la Segunda Sesión Extraordinaria del COMERI.-----

Por lo que, la Lcda. Velia Yolanda Bravo Andrade, Subdirectora de Capital Humano y Desarrollo Organizacional, en su calidad de Presidenta Suplente del COMERI, dio por concluida la sesión, siendo las 10:30 horas del mismo día de su inicio, agradeciendo la asistencia de las y los participantes. -----

FIRMAS DE LAS Y LOS INTEGRANTES DEL COMERI


Lcda. Velia Yolanda Bravo Andrade
Subdirectora de Capital Humano y Desarrollo Organizacional y Presidenta Suplente del COMERI


Lic. David Enrique Martínez Mejía
Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano y Secretario Ejecutivo Suplente



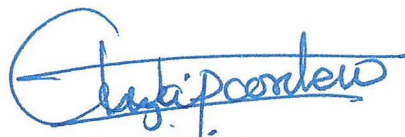
4



2024
Felipe Carrillo
PUERTO
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
REPOSICIÓN, REACTIVACIÓN Y DESARROLLO DEL PAÍS



C.P. Alejandro Enríquez Hermida
Gerente de Administración de Recursos de Operación
Vocal Suplente



Mtro. Irvin Gabino Pérez Cordero
Gerente de Evaluación de Obras
Vocal Suplente



Lcda. Laura Elena Gutiérrez Robledo
Subdirectora de Transparencia y Control Institucional
Vocal Suplente



Lcda. Guillermina Yasmín Galindo Toledo,
Gerente Consultiva
Asesora Jurídica Suplente



C.P. Mireya Pacheco Figueroa
Subgerente de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública
Asesora Técnica del Órgano Interno de Control Específico en CAPUFE (OICE)

FIRMAS DE LAS Y LOS INVITADOS



Mtra. Dolores Ruíz Guillén
Subgerente de Organización

"Esta hoja de firmas forma parte de la 2da. Sesión Extraordinaria del Comité de Mejora Regulatoria Interna, celebrada el 20 de septiembre de 2024"

