





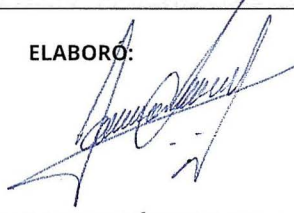

**HOJA DE IDENTIFICACIÓN, REGISTRO Y VALIDACIÓN DE DISPOSICIONES NORMATIVAS**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
SUBDIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

|   |
|---|
| <b>DATOS GENERALES</b>  |
| <b>NOMBRE:</b> MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN                            |
| <b>VERSIÓN:</b> 01-2026   |
| <b>APROBACIÓN POR EL COMERI:</b> 19 DE FEBRERO DE 2026  |
| <b>VIGENCIA A PARTIR DE:</b> AL DÍA SIGUIENTE DE SU PUBLICACIÓN EN LA NORMATECA INTERNA DE CAPUFE |

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <b>DATOS ADMINISTRATIVOS</b>                                |                                     |
| <b>ÁREAS INVOLUCRADAS:</b><br>TODAS LAS ÁREAS DEL ORGANISMO | <b>ALCANCE:</b><br>A NIVEL NACIONAL |

|   |
|---|
| <b>Vo. Bo.</b>  |
| <br><b>LIC. ÁNGEL CALDERÓN CRUZ</b><br>DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS            |
| <br><b>MTRA. NAYELY ANGELES ZÚNIGA</b><br>SUBDIRECTORA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN |

|  |  |
|--|--|
| <b>RESPONSABLES</b>  |  |
| <b>ELABORÓ:</b><br><br><b>LIC. JORGE ALEJANDRO RODRÍGUEZ NAVARRETE</b><br>GERENTE DE SEGURIDAD Y OPERACIONES TECNOLÓGICAS | <b>REGISTRÓ:</b><br><br><b>MTRA. LETICIA ANTONIO LÓPEZ</b><br>SUBDIRECTORA DE CAPITAL HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL |

**NOTA: ESTA HOJA NO DEBERÁ PRESENTAR TACHADURAS, PERFORACIONES O ENMENDADURAS.**

