



MEDICIÓN DE CRITERIOS DE CALIDAD REGULATORIA			
DATOS DE LA NORMA INTERNA			
HOMOCLAVE	CLASIFICACIÓN	FECHA DE EMISIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA EMISORA
S/H	NIA	feb-24	Subdirección de Sistemas Electrónicos de Peaje
NOMBRE DE LA NORMA INTERNA			

Manual de Procedimientos del Sistema de Telepeje

Verificar si el diseño de la norma interna cumple con los criterios de calidad regulatoria siguientes:

A EFICAZ				
Conteste con una "X" las condiciones que se tomaron en cuenta para su diseño.			Ponderación de cada condición.	
		SI	NO	
1	Su contenido es el apropiado para alcanzar los objetivos para la que fue creada.	x		25%
2	Se identifica claramente en la redacción al sujeto obligado, los plazos y, en su caso, los medios para cumplir la (s) obligación (es).	x		25%
3	Puede aplicarse de forma uniforme y no genera vacíos ni indefiniciones.	x		25%
4	La norma interna no requiere de la emisión o aplicación de regulación complementaria, para cumplir con sus objetivos.		x	0%
				75%

Ponderación obtenida 100%

Resultado:

Mínimo requerido 75%

**CUMPLE**

B EFICIENTE				
Conteste con una "X" las condiciones que se tomaron en cuenta para su diseño.			Ponderación de cada condición.	
		SI	NO	
1	Los beneficios que genera son mayores a los costos que implica su cumplimiento y éstos últimos están justificados y son razonables.	x		30%
2	Las obligaciones, cargas o requerimientos de información que impone la norma interna:			
2.1	Tiene un valor o utilidad para los procesos o procedimientos en que aplican.	x		25%
2.2	Son estrictamente indispensables y no pueden ser sustituidas por información o validación que obtenga el área requiriente de otras unidades administrativas o sistemas internos.	x		20%
2.3	Tiene sustento en ordenamientos de mayor jerarquía.	x		25%
				100%

Ponderación obtenida 100%

Resultado:

Mínimo requerido 75%

**CUMPLE**

C CONSISTENTE				
Conteste con una "X" las condiciones que se tomaron en cuenta para su diseño.			Ponderación de cada condición.	
		SI	NO	
1	Es congruente con el marco normativo vigente.	x		25%
2	Tiene la estructura según el tipo de norma que se trate e identifica las secciones o apartados del documento, conforme al Lineamiento para la Emisión y Actualización de normas internas de CAPUFE.	x		30%
3	Señale si la denominación de la norma interna:			
3.1	Enuncia con claridad los objetivos o tema que regula.	x		15%

3.2	Es congruente con el tipo de regulación que le corresponde (Lineamiento, Acuerdo, etc.)	x		15%
3.3	No excede de 200 caracteres (incluyendo letras, números y espacios)	x		15%
				100%

Ponderación obtenida 100%

Mínimo requerido 75%

Resultado:

**CUMPLE**

**D CLARA**

Conteste con una "X" las condiciones que se tomaron en cuenta para su diseño.

		SI	NO	Ponderación de cada condición.
1	Evita palabras, transcripciones o repeticiones innecesarias.	x		20%
2	Contiene oraciones y párrafos breves. (oraciones con máximo 50 palabras y en su caso, párrafos compuestos por máximo 5 oraciones)	x		10%
3	Contiene oraciones estructuradas de manera lógica al utilizar el orden más simple, (sujeto, verbo, predicado).	x		25%
4	Contiene oraciones formuladas en sentido positivo.	x		10%
5	Contiene terminos precisos que se usan de manera consistente en todo el documento.	x		15%
6	Contiene terminos de uso común en lugar de expresiones arcaicas o rebuscadas.	x		10%
7	Contiene siglas precedidas de la denominación completa del nombre o concepto referido sólo la primera vez que se utiliza en el texto.	x		10%
				100%

Ponderación obtenida 100%

Mínimo requerido 85%

Resultado:

**CUMPLE**

**E COHERENTE**

Conteste con una "X" las condiciones que se tomaron en cuenta para su diseño.

		SI	NO	Ponderación de cada condición.
1	La norma no contradice ni se contrapone con el marco normativo vigente.	x		100%

Ponderación obtenida 100%

Mínimo requerido 100%

Resultado:

**CUMPLE**

**F JUSTIFICACIÓN EMPÍRICA**

Conteste con una "X" las condiciones que se tomaron en cuenta para su diseño.

		SI	NO	Ponderación de cada condición.
1	Su aplicación se encuentra fundada en la experiencia o en la práctica.	x		100%

Ponderación obtenida 100%

Mínimo requerido 100%

Resultado:

**CUMPLE**

<b>G TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO</b>			
Conteste con una "X" las condiciones que se tomaron en cuenta para su diseño.			Ponderación de cada condición.
	SI	NO	
1		x	0%

Ponderación obtenida 100%

Mínimo requerido 100%

Resultado:

**NO CUMPLE**

<b>H RENDICIÓN DE CUENTAS</b>			
Conteste con una "X" las condiciones que se tomaron en cuenta para su diseño.			Ponderación de cada condición.
	SI	NO	
1	x		100%

Ponderación obtenida 100%

Mínimo requerido 100%

Resultado:

**CUMPLE**

<b>I DELIMITA RESPONSABILIDADES</b>			
Conteste con una "X" las condiciones que se tomaron en cuenta para su diseño.			Ponderación de cada condición.
	SI	NO	
1	x		100%

Ponderación obtenida 100%

Mínimo requerido 100%

Resultado:

**CUMPLE**

<b>J GENERA VALOR PARA LOS PROCESOS</b>			
Conteste con una "X" las condiciones que se tomaron en cuenta para su diseño.			Ponderación de cada condición.
	SI	NO	
1	x		100%

Ponderación obtenida 100%

Mínimo requerido 100%

Resultado:

**CUMPLE**

**RESUMEN DE CRITERIOS DE CALIDAD**

EFICAZ	CUMPLE	CUMPLE
EFICIENTE	CUMPLE	CUMPLE
CONSISTENTE	CUMPLE	CUMPLE
CLARA	CUMPLE	CUMPLE
COHERENTE	CUMPLE	CUMPLE
JUSTIFICACIÓN EMPÍRICA	CUMPLE	CUMPLE
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE
RENDICIÓN DE CUENTAS	CUMPLE	CUMPLE
DELIMITA RESPONSABILIDADES	CUMPLE	CUMPLE
GENERA VALOR PARA LOS PROCESOS	CUMPLE	CUMPLE
<b>TOTAL QUE CUMPLEN</b>	<b>10</b>	<b>9</b>
<b>RESULTADO FINAL</b>	<b>CUMPLE</b>	

**DIAGNÓSTICO PARA LA EMISIÓN DE UNA NORMA INTERNA**

DATOS DEL DOCUMENTO NORMATIVO			
Nombre del documento normativo. (máx. 500 caracteres)	Manual de Procedimientos del Sistema de Telepeaje		
Unidad Administrativa responsable de la elaboración	Subdirección de Sistemas Electrónicos de Peaje		
Tema	Sistemas Electrónicos de Peaje		
JUSTIFICACIÓN OPERATIVA			
¿Cuál es la problemática que resolverá la emisión del documento normativo?	Establecer parámetros de operación y delimitar los procesos operativos y administrativos que proporcionen la transparencia en la captación y registro del aforo - ingreso por cuotas de telepeaje en las Plazas de Cobro.		
¿Cuál es el objetivo general del documento normativo? (máx. 2000 caracteres)	Establecer las políticas, reglas, y procedimientos que regulan las actividades de la operación del Sistema de Telepeaje.		
¿A qué áreas o personas le aplica el documento normativo?	Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos, Fondo Nacional de Infraestructura, Operadores de Telepeaje Interoperable (OTI) y personas usuarias de los servicios de cobro electrónico de peaje.		
JUSTIFICACIÓN JURÍDICA			
¿Existe algún documento normativo que regule el tema?	SI            X            NO ( X )		
Documentos normativos de mayor jerarquía que regulan la misma materia del proyecto	1.- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.		
	2.- Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos.		
	3.- Ley de Caminos, Puentes y Autotransporte Federal.		
Documentos normativos de la misma jerarquía que regulan la misma materia del proyecto	1.- Ley Ingresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal.		
	2.- Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.		
Documentos normativos de menor jerarquía que regulan la misma materia del proyecto	1.- Estatuto Orgánico de CAPUFE. 2.- Contrato de prestación de servicios para la operación, mantenimiento menor, mantenimiento mayor y servicios conexos de los caminos y puentes. Celebrado entre CAPUFE y el Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo, en su carácter de Institución Fiduciaria en el Fideicomiso Número 1936, denominado Fondo Nacional de Infraestructura.		
Señale las razones por las que se hace necesaria la expedición del documento normativo	La normatividad existente está incompleta	SI	NO
	La normatividad existente es confusa	X	
	La normatividad no está vigente		X
	La normatividad superior obliga a emitir el documento normativo		X

Señale nombre y cargo de la persona servidora pública que firmará el documento normativo	Lcda. Martha Icel Prieto Martínez Subdirectora de Sistemas Electrónicos de Telepeaje
Cite los ordenamientos, especificando artículos y fracciones, que facultan a la persona servidora pública	Art.42 del Estatuto Orgánico de CAPUFE.

**CRITERIOS DE CALIDAD REGULATORIA (1)**

	Cumple	No cumple		Cumple	No cumple
Eficaz	X		Justificación empírica	X	
Eficiente	X		Transferencia de conocimiento		X
Consistente	X		Rendición de cuentas	X	
Clara	X		Delimita responsabilidades	X	
Coherente	X		Genera valor para los procesos	X	
				Sí	No
¿Considera la perspectiva de Derechos Humanos, de género, etnicidad o incorpora principios de oportunidad, igualdad y no discriminación?				X	
¿Es necesario clasificar la norma conforme a lo dispuesto en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública?					X

**RESPONSABLES DEL DIAGNÓSTICO**

  
Lcda. Martha Icel Prieto Martínez  
Subdirectora de Sistemas Electrónicos de Telepeaje

  
Lcda. Judith Sosa Limón  
Gerente de Sistemas Electrónicos de Pago

  
Lic. David Enrique Martínez Mejía  
Gerente de Desarrollo Organizacional y Humano

FECHA DE ELABORACIÓN: 27/02/2024

(1) Para la evaluación deberá llenar previamente el formato de medición de los criterios de calidad regulatoria e indicar el Resultado Final.