



INVENTARIO DE PROCESOS ESENCIALES								
I. Información Básica								
Nombre del Macroproceso	Tecnologías de Información, Comunicaciones y Seguridad de la Información	<table><thead><tr><th colspan="2">Tipo de Proceso</th></tr><tr><td>Sustantivo</td><td>Administrativo</td></tr></thead><tbody><tr><td></td><td>X</td></tr></tbody></table>	Tipo de Proceso		Sustantivo	Administrativo		X
Tipo de Proceso								
Sustantivo	Administrativo							
	X							
Nombre del Proceso	Administración de la Operación	Identificador o clave						
Dirección y Subdirección Responsable	Dirección de Administración y Finanzas Subdirección de Tecnologías de Información	Pr-ADMVO-CAPUFE-26						
II. Vinculación con el Programa Institucional de CAPUFE 2025-2030								
Objetivo	1. Mejorar el modelo de operación de los caminos y puentes a cargo de CAPUFE, mediante la implementación de estrategias que garanticen un tránsito seguro y fluido para las personas usuarias.							
Estrategia(s)	1.3. Mejorar el esquema integral de operación de telepeaje y medios electrónicos de pago, para eficientar los procesos institucionales aplicables.							
Línea(s) de Acción	1.3.3. Proponer mejoras a los procesos existentes para incrementar la interoperabilidad, a través de un diagnóstico de los sistemas actuales, la identificación de áreas de oportunidad y la definición de estándares y protocolos comunes.							
III. Información Descriptiva								
Objetivo Específico (Operativo)	Administrar y operar la infraestructura y servicios de TIC, a fin de asegurar la estabilidad y continuidad de la operación de estos.							
Alcance	Operar la infraestructura de servidores y sistemas que soportan el servicio de telepeaje a cargo de la Subdirección de Tecnologías de Información (STI), con la finalidad de asegurar la estabilidad, continuidad y la solución de problemas e Incidentes que se presenten durante su operación.							
Descripción del Proceso		Descripción de la secuencia del Proceso						
El personal de las diferentes áreas de la STI, se encargan de realizar las tareas de administración, mantenimiento y supervisión de la infraestructura de servidores y sistemas que soportan el servicio de telepeaje a cargo de la STI, con la finalidad de mantener la disponibilidad, continuidad, seguridad y calidad de dicho servicio.		1. Establecer el mecanismo de operación de TIC para el centro de cómputo y de la infraestructura de servidores y sistemas que soportan el servicio de telepeaje a cargo de la STI. 1.1. Revisión de los sistemas auxiliares del centro de cómputo. 1.2. Monitoreo de operaciones de telepeaje con los Operadores de Telepeaje Interoperables (OTIS). 2. Programar y ejecutar las tareas de la operación de Tecnologías de Información y la Comunicación (TIC) para el centro de cómputo y de la infraestructura de servidores y sistemas que soportan el servicio de telepeaje a cargo de la STI. 2.1. Verificación de los sistemas auxiliares del centro de cómputo. 2.2. Envío de reporte de estado de la infraestructura de servidores y servicio del servicio de telepeaje. 3. Monitorear la infraestructura de servidores y sistemas que soportan el servicio de telepeaje a cargo de la STI. 3.1. Verificar la disponibilidad de la infraestructura de servidores y sistemas que soportan el servicio de telepeaje a cargo de la STI. 3.2. Identificar los eventos que se presenten en la operación de la infraestructura de servidores y sistemas que soportan el servicio de telepeaje a cargo de la STI. 3.3. Dar seguimiento a los eventos e incidentes que se presenten en la operación de la infraestructura de servidores y sistemas que soportan el servicio de telepeaje a cargo de la STI.						
Norma Interna que lo regula	1. Política de Seguridad de la Información. 2. Reglas para el Desarrollo de Aplicaciones Informáticas Seguras. 3. Manual de Procedimientos de Seguridad de la Información.							
Áreas involucradas en el Proceso	Gerencia de Infraestructura de Tecnologías de Información. Gerencia de Atención a Usuarios de Tecnologías de Información. Gerencia de Sistemas de Operación.							
Tiempo de duración	Anual.							
Estado	5. Proceso con mejoras instrumentadas							
Servicio con el que se vincula	No aplica							
Relación con otros Procesos	1. Seguridad de la Información. 2. Cobro de Telepeaje. 3. Operación de Plazas de Cobro. 4. Servicios al Usuario.							
Producto de salida	Servicios informáticos de apoyo como son monitoreo de Telepeaje, administración y respaldo de base de datos, soporte a servidores y soporte a la interfaz con sistemas de pago para el servicio de Telepeaje, operando de forma correcta.							

Áreas Responsables del Proceso

Director de Administración y Finanzas


Lic. Ángel Calderón Cruz

Subdirectora de Tecnologías de Información


Mtra. Nayely Angeles Zúñiga